

Oliver Schaperjahn  
Struckholt 27  
22337 Hamburg  
Tel.: 428 93 36-0  
Fax.: 428 93 36-17

### Abgabe selbstbeschaffter iPads zur Einbindung in das schuleigene Verwaltungssystem (MDM)

Liebe Eltern, liebe Schüler: innen,

damit Ihre und eure Geräte problemlos in unser MDM aufgenommen werden können, sind einige Vorbereitungen notwendig:

- Das Gerät muss vollständig geladen sein (100% Akku);
- das Gerät muss auf die Werkseinstellungen zurückgesetzt sein;
- das Gerät muss vom Apple Account getrennt sein.

Um das iPad auf die **Werkseinstellungen** zurücksetzen, wählen Sie bitte „Einstellungen“ → „Allgemein“ → „iPad übertragen/zurücksetzen“.

Anschließend tippen Sie auf „Alle Inhalte & Einstellungen löschen“ und geben nach Aufforderung den Sperrcode des iPads ein, um den Befehl zu bestätigen.

Anschließend schaltet sich das Gerät aus und startet neu. Alle selbst installierten Apps sind nun deinstalliert. Doch das Gerät ist nach wie vor mit dem Apple Account verbunden.

Um das iPad vom **Apple Account zu trennen**, gehen Sie wiederum in „Einstellungen“ und tippen links oben auf den Namen des Apple Accounts. Auf der rechten Seite scrollen Sie nun nach ganz unten und tippen auf „Abmelden“. Nun müssen Sie das Passwort für den Apple Account eingeben (nicht die PIN des iPads!).

Es dürfen keine Daten auf dem iPad zurückbleiben, daher dürfen im folgenden Dialog keine Daten ausgewählt werden. Abschließend tippen Sie erneut auf „Abmelden“ und müssen diesen Befehl nochmals bestätigen, um sich auch von iCloud abzumelden.

Die Seriennummer des iPads finden Sie unter: „Einstellungen“ → „Allgemein“ → „Info“. Bitte tragen Sie diese unten ein.

Bitte füllen Sie folgende Felder aus und geben diesen Zettel zusammen mit dem iPad im Schulbüro ab:

---

Name des Kindes: \_\_\_\_\_

Klasse: 9\_\_\_\_\_

Seriennummer des iPads: \_\_\_\_\_

Ich habe alle oben beschriebenen Schritte beachtet und das Gerät

- aufgeladen  
 zurückgesetzt  
 vom Apple Account getrennt